

Chiquimula, 31 de julio de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

**COPIA**

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 2116-2,018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 498-A-2,018 correspondiente al periodo del 02 al 31 del mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 número 000219.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales en el departamento asignado.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
4. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.

5. Apoyar en los procesos de Inducción y capacitación a promotores municipales en diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
7. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se les convoque.
9. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
10. Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se verificó el desarrollo de los promotores municipales, para que lleven a cabo sus labores cotidianas por medio de supervisiones de trabajo con los diferentes programas tales como: Niñez, Juventud, Mujer y Adulto Mayor.
2. Se convocó a reunión con los promotores municipales del departamento de Chiquimula, en la cual se dieron directrices de trabajo.
3. Elaboración de Consolidado Departamental, reuniones técnicas de las actividades realizadas en el departamento.
4. Elaboración de informes de capacitaciones e informes solicitados por parte de la Red de promotores.
5. Verificación y Seguimiento a la planificación mensual de los promotores municipales para que se cumpla.
6. Participación en reunión de CODEDE del departamento de Chiquimula.

7. Participación en reunión de la Comisión Municipal de la niñez y adolescencia.
8. Verificación y apoyo en capacitación a los servidores Cívicos de Chiquimula con un alcance de 35 beneficiarios.
9. Verificación, seguimiento en la actividad del Programa Juventud en torneos municipales y clases de baile en los municipios de Esquipulas y Chiquimula.
10. Seguimiento a los servidores cívicos para ejecución de sus actividades en los municipios de:

Camotán  
Jocotán  
San Juan Ermita  
Ipala  
San José La Arada  
San Jacinto  
Chiquimula

11. Participación en las juntas Locales de Servicio Cívico.



ELVA CRISTINA TELLO GÓMEZ

Lic. José Amilcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.

